



DEUTSCHE JUGENDFEUERWEHR

im Deutschen Feuerwehrverband e.V.



Die Deutsche Jugendfeuerwehr im Deutschen Feuerwehrverband e.V. (DJF) zählt bundesweit über 250.000 jugendliche Mitglieder und gehört damit zu den großen Jugendverbänden in Deutschland. In der DJF sind die 16 Landesjugendfeuerwehren organisiert. Sie ist zugleich Mitglied im Deutschen Bundesjugendring. Die Unterstützung der Mitgliedsverbände, Lobbyarbeit, Fördermittelabwicklung, Projektarbeit, Organisation und Betreuung von Veranstaltungen und Wettbewerben sowie administrative Bereiche sind Aufgaben, die ein hauptamtliches Team in Berlin gemeinsam mit ehrenamtlichen Funktionsträgern bewältigt.

Für das Berliner Bundesjugendbüro suchen wir zum 1. Januar 2018 eine/n **Sachbearbeiter/-in Internationale Jugendarbeit** in Vollzeit (unbefristet).

Aufgaben:


- Koordinierung und fachliche wie organisatorische Begleitung der internationalen Jugendarbeit der Jugendfeuerwehren und der Deutschen Jugendfeuerwehr als Zentralstellenfunktion
 - Beantragung, Abrechnung und Verwaltung von KJP-Mitteln und Mitteln der Jugendwerke (DPJW, DFJW, Tandem u.ä.)
 - Kooperation mit Behörden, Partnern und Trägern der Jugendhilfe
 - Initiierung von Austauschprojekten und -programmen
 - Außenvertretung gegenüber internationalen Partnerorganisationen
 - Aufbau und Pflege weiterer Beziehungen
- Überprüfung allgemeiner Rechnungen
- Mitgliederbetreuung
- Büroorganisation

Bankverbindung:
Sparkasse Köln-Bonn
BLZ: 370 501 98
Kto: 21 012 166

info@jugendfeuerwehr.de
www.jugendfeuerwehr.de

Bundesjugendbüro
Reinhardtstraße 25
10117 Berlin
Telefon: 030/28 88 48 810
Telefax: 030/28 88 48 819





Anforderungen:

- Eine dem vielfältigen Aufgabenbereich entsprechende Ausbildung
- Erfahrungen in der Jugendverbandsarbeit
- Kenntnisse über Arbeit und Strukturen der Jugendfeuerwehren
- Erfahrungen in der internationalen Kinder- und Jugendarbeit
- Kenntnisse der Richtlinien des Kinder- und Jugendhilfeplans des Bundes
- Erfahrungen in der Bearbeitung und Abwicklung von KJP-Anträgen
- Fremdsprachenkenntnisse (Englisch in Wort und Schrift)
- Kaufmännische Kenntnisse/ Rechnungswesen
- Sehr gute und sichere mündliche und schriftliche Ausdrucksweise
- Flexibilität, Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Eigenständigkeit
- Hohes Engagement einschließlich Dienst auch außerhalb der Regelarbeitszeit, insbesondere an Wochenenden sowie eine entsprechende Reisebereitschaft
- Führerschein Klasse B
- Mitgliedschaft in einer Freiwilligen Feuerwehr von Vorteil

Wir bieten:

- Vielseitige, interessante Aufgaben
- Ein hoch motiviertes Kolleg/-innen-Team
- Freizeitausgleich für Wochenendtätigkeit
- Ein angenehmes Arbeitsklima

Weitere Informationen erhalten Sie bei der Bundesjugendreferentin Antje Koch unter der Telefonnummer 030 – 28 88 48 811 sowie per Mail unter koch@jugendfeuerwehr.de.

Bitte senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen bis zum **31.10.2017** per Mail (als pdf) an bewerbung@jugendfeuerwehr.de.

